

JAARVERSLAGGEVING 2025

Stichting Scholen met de Bijbel in de Betuwe, christelijk primair onderwijs op gereformeerde grondslag

te LIENDEN



Lienden, 22 juni 2026

INHOUDSOPGAVE

BESTUURSVERSLAG

VERSLAG TOEZICHTHOUDER

JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2025
GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025
BESTEMMING VAN HET RESULTAAT
KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025
GRONDSLAGEN
TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS
TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN
OVERZICHT VERBONDEN PARTIJEN
WNT
NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

OVERIGE GEGEVENS

CONTROLEVERKLARING

BIJLAGEN

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025 VAN DE WEGWIJZER TE KESTEREN
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025 VAN DE EBEN-HAEZERSCHOOL TE LIENDEN
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025 VAN DE SCHAKEL TE METEREN
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025 VAN DE HERVORMDE SCHOOL TE OPHEUSDEN
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025 VAN DE SCHOOL MET DE BIJBEL TE RANDWIJK
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025 VAN DE BOVENSCHOOLS

ONDERTEKENING

Naam

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Handtekening

JAARREKENING 2025



BALANS PER 31 DECEMBER 2025

(na verwerking resultaatbestemming)

	2025	2024
ACTIVA		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	1.223.072	1.110.213
Financiële vaste activa	<u>111.050</u>	<u>106.350</u>
	1.334.122	1.216.563
Vlottende activa		
Vorderingen	186.148	155.758
Liquide middelen	<u>3.139.541</u>	<u>2.920.022</u>
	3.325.689	3.075.780
Totaal	<u>4.659.811</u>	<u>4.292.343</u>
PASSIVA		
Eigen vermogen	3.205.315	3.228.679
Voorzieningen	138.785	111.316
Kortlopende schulden	1.315.711	952.348
Totaal	<u>4.659.811</u>	<u>4.292.343</u>

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er hebben zich na balansdatum geen gebeurtenissen voorgedaan die melding hiervan noodzakelijk maken.

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	2025	Begroting 2025	2024
Baten			
Rijksbijdragen	9.251.936	9.059.663	8.494.450
Overheidsbijdragen			
en -subsidies overige overheden	14.613	9.100	28.915
Overige baten	223.541	138.450	101.592
<i>Totaal baten</i>	<i>9.490.090</i>	<i>9.207.213</i>	<i>8.624.957</i>
Lasten			
Personeelslasten	8.126.416	8.452.103	7.926.592
Afschrijvingen	207.397	214.849	193.857
Huisvestingslasten	299.068	330.500	278.685
Overige lasten	945.458	973.800	958.569
<i>Totaal lasten</i>	<i>9.578.340</i>	<i>9.971.252</i>	<i>9.357.703</i>
Saldo baten en lasten	88.250-	764.039-	732.746-
Financiële baten en lasten	64.886	100.000	119.561
RESULTAAT BOEKJAAR	23.364-	664.039-	613.185-

BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

Het bestuur stelt voor om het resultaat over 2025 ad -€ 23.364 als volgt te verdelen:

Algemene reserve	47.393-
Bestemmingsreserves privaat	24.029
Totaal	23.364-

Dit voorstel is reeds verwerkt in de jaarrekening.

KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

	2025	2024
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	88.250-	732.746-
Aanpassingen voor aansluiting bedrijfsresultaat:		
- <i>Aanpassingen voor afschrijvingen</i>	207.397	193.857
- <i>Mutaties van voorzieningen</i>	27.469	5.746-
	234.866	188.111
Veranderingen in werkkapitaal:		
- <i>Mutaties vorderingen</i>	30.390-	130.704
- <i>Mutaties kortlopende schulden</i>	363.364	116.605
	332.974	247.309
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	479.590	297.326-
Ontvangen interest	64.886	119.561
Totaal	64.886	119.561
<i>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</i>	<i>544.476</i>	<i>177.765-</i>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
(des) Investerings in materiële vaste activa	320.256-	366.559-
Mutaties overige financiële vaste activa	4.700-	10.800-
<i>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</i>	<i>324.956-</i>	<i>377.359-</i>
Mutatie van liquide middelen	219.520	555.124-

GRONDSLAGEN

Algemeen

De datum van het opmaken van deze jaarrekening is: 22 juni 2026

Grondslagen voor de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. Op grond daarvan zijn de inrichtingseisen van boek 2, titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving toegepast. De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in euro's. Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van de instelling bestaan voornamelijk uit dienstverlening op het gebied van onderwijs.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Waardering van activa en passiva

De activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van de reeds verstreken afschrijvingstermijnen. Gebouwen en terreinen worden slechts opgenomen voor zover deze economisch eigendom zijn van het bevoegd gezag.

Investeringskosten die te maken hebben met onderhoud worden slechts gewaardeerd indien zij een waarde hebben van 2500 euro of meer. Investeringsbijdragen van derden worden in mindering gebracht op het investeringsbedrag. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode. De afschrijvingstermijn per onderhoudscomponent is gebaseerd op het op dat moment in gebruik zijnde onderhoudsplan.

Aanschaffingen worden slechts gewaardeerd indien zij een waarde hebben van 1000 euro of meer per stuk, dan wel per groep indien deze bij elkaar horen en ineens worden aangeschaft, b.v. lesmethoden. Investeringsbijdragen van derden worden in mindering gebracht op het investeringsbedrag. Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode. Per categorie is naar aanleiding van de gebruiksduur de afschrijvingstermijn vastgesteld. Voor de verschillende categorieën, worden de volgende afschrijvingstermijnen toegepast:

	Jaren		Jaren
Immateriële vaste activa	n.v.t.	Apparatuur keuken	10
Terreinen	n.v.t.	Apparatuur kopieerapparaat	5-10
Permanente gebouwen	16-40	Apparatuur digitale schoolborden/touchscreens	5-7
Verbouwingen	10-40	Apparatuur audiovisuele hulpmiddelen	10
Noodlokalen	15	Vloerbedekking/raambekleding	20
Dienstwoning	40	Overige apparatuur	10-14-15-20
Bergingen	15	ICT Laptops/computers	3-5
Groot onderhoud	10-25	ICT Tablets	5
Overige gebouwen	40	ICT Beeldschermen	5
Meubilair leerlingensets	15-20	ICT Printers	5
Meubilair docentensets	10-20	ICT Bekabeling	15
Meubilair bureaustoelen	10	ICT Overige	5
Meubilair schoolborden (krijt-/whiteborden)	20-24	Vervoersmiddelen	8
Meubilair kasten	20	Zonwering	15
Meubilair inrichting speellokaal	8-20	Terreininrichting	15-20
Meubilair overig	4-10-15-20	Zonnepanelen	15
Leermethoden	8-10	Overige materiële vaste activa	10-15-20

Financiële vaste activa

Leningen

De verstrekte leningen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde vermeerderd met de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs volgens de effectieve-rentemethode. Baten en lasten worden in de de staat van baten en lasten verwerkt zodra de vorderingen aan een derde worden overgedragen of een bijzondere waardevermindering ondergaan, alsmede via het amortisatieproces.

Vlottende activa

Vlottende vorderingen

De verstrekte leningen en overige vorderingen die geen onderdeel zijn van de handelsportefeuille, worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs minus benodigde voorziening voor oninbaarheid.

Eigen vermogen

Stichtingskapitaal

Dit is het kapitaal dat bij oprichting van de rechtspersoon is gestort.

Algemene reserve

De algemene reserve bevat de exploitatie-overschotten. Deze reserve heeft geen specifieke bestemming.

Bestemmingsreserves privaat

Hieronder worden de reserves opgenomen die gevormd zijn uit exploitatie-overschotten van private geldstromen.

Voorzieningen

Voorziening duurzame inzetbaarheid

In de jaarrekening is een voorziening gevormd voor de verplichtingen inzake duurzame inzetbaarheid, zoals bedoeld in artikel 8 van de cao. Met de werknemers, die hiervan gebruik willen maken, zijn schriftelijke afspraken gemaakt (vereist vanuit de cao). Deze voorziening is berekend op basis van de salarisgegevens van personeel dat gebruik gaat maken van deze regeling. De salarissen zijn verhoogd met 60% als opslag voor werkgeverslasten. Vervolgens is 100% van deze verplichting als voorziening opgenomen op basis van het ingeschatte gebruik in de toekomst. De kosten van opname duurzame inzetbaarheid worden ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening jubileumuitkeringen

In de jaarrekening is een voorziening gevormd voor jubileumgratificaties. Deze voorziening is bestemd om toekomstige uitkeringen i.v.m. jubilea van 25 en 40 dienstjaren te kunnen bekostigen. Werknemers hebben op grond van de CAO RPO hier recht op. De uitkering bedraagt bij 25 dienstjaren een half maandsalaris en bij 40 dienstjaren een heel maandsalaris. In beide gevallen wordt dit vermeerderd met 8% vakantietoeslag. De voorziening is gebaseerd op algemene ervaringscijfers en schattingen.

Op grond van algemene ervaringscijfers is hiervoor een bedrag opgenomen van € 1.000 per FTE.

Kortlopende schulden

Vlottende schulden

De overige kortlopende schulden worden na de eerste waardering gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs volgens de effectieve-rentemethode. Bij de eerste opname van kortlopende schulden worden deze opgenomen tegen reële waarde verminderd met (in geval van een financiële verplichting die niet tegen reële waarde, met verwerking van waarde- veranderingen in de staat van baten en lasten, is opgenomen) de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten.

Overlopende passiva

Hieronder zijn de nog niet-bestede geoormerkte gelden opgenomen van de ontvangen OCW-subsidies. OCW-subsidies waarop geen oormerking van toepassing is, worden ten gunste van het verslagjaar gebracht waarop deze betrekking hebben.

De overlopende post te betalen vakantiegeld over de maanden juni t/m december is opgenomen voor de opgebouwde vakantierechten van personeel dat per balansdatum in dienst is, vermeerderd met een opslag voor sociale lasten.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben. Lasten en verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar en die vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden, worden opgenomen in de jaarrekening.

Personele lasten

De personele lasten zijn onderverdeeld in de categorieën: lonen en salarissen, sociale lasten, pensioenen en overige personele lasten. Onder de categorie lonen en salarissen zijn ook de onkostenvergoedingen (zoals verhuiskosten, reiskosten, telefoonkosten etc.) opgenomen.

De kosten van opname van ouderschapsverlof komen ten laste van de staat van baten en lasten.

Pensioenen

De pensioenverplichtingen zijn ondergebracht bij bedrijfspensioenfonds ABP. De dekkingsgraad per balansdatum is 123,5%. Er bestaat geen individuele verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan hogere toekomstige premies bij een tekort van ABP. De pensioenpremie die betrekking hebben op het boekjaar zijn als last in de staat van baten en lasten verantwoord.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS

Materiële vaste activa

	Gebouwen en terreinen	Inventaris en apparatuur	Andere vaste bedrijfsmiddelen	In uitvoering en vooruitbetalingen	Niet aan de bedrijfsuitoefening dienstbare activa	Totaal
Stand per 1-1-2025						
Aanschafprijs	104.392	1.730.945	737.084	-		2.572.421
Cum. Afschrijving	33.532	992.629	436.048	-		1.462.209
Boekwaarde	70.860	738.316	301.036	-	-	1.110.212
Investeringen	83.174	208.211	28.872	-	-	320.257
Desinvesteringen		134.939	32.158			167.097
Afschrijvingen	9.758	142.327	46.690	-	-	198.775
Afschrijvingen desinvesteringen		128.034	30.440			158.474
Mutatie	73.416	58.979	19.536	-	-	112.859
Stand per 31-12-2025						
Aanschafprijs	187.566	1.804.217	733.798	-		2.725.581
Cum. Afschrijving	43.290	1.006.922	452.298	-		1.502.510
Boekwaarde	144.276	797.295	281.500	-	-	1.223.071

Financiële vaste activa

	Deelnemingen (in groepsmaatschappijen)	Vorderingen en op groepsmaatschappijen	Vorderingen op andere deelnemingen	Vorderingen op OCW en EZ	Vorderingen op gemeenten en GR's	Langlopende effecten*	Overige vorderingen	Totaal
Boekwaarde 1-1-2025	-	-	-	-	-	-	106.350	106.350
Investeringen en verstrekte leningen	-	-	-	-	-	-	4.700	4.700
Boekwaarde 31-12-2025	-	-	-	-	-	-	111.050	111.050

Toelichting financiële vaste activa

Dit betreft:

- Borg voor 347 tablets à € 150,- en 295 chromebooks à € 200,-

De overeenkomst is aangegaan voor onbepaalde tijd en is direct opzegbaar.

Vorderingen

	2025	2024
Debiteuren	47.426	8.048
<i>Overlopende activa</i>		
Vooruitbetaalde kosten	122.065	111.371
Verstrekte voorschotten	139	9.433
Te ontvangen interest	16.518	26.906
Overige overlopende activa	-	0
Overlopende activa	138.722	147.710
Totaal	186.148	155.758

Liquide middelen

	2025	2024
Tegoeden op bank- en girorekeningen	22.420	22.046
Schatkistbankieren	3.117.121	2.897.976
Totaal	3.139.541	2.920.022

Toelichting liquide middelen

De liquide middelen zijn direct opneembaar.

Eigen vermogen

	Stichtings- kapitaal	Algemene reserve	Bestemmings- reserve publiek	Bestemmings- reserve privaat	Bestemmings- fonds (publiek)	Bestemmings- fonds (privaat)	Andere wettelijke reserves	Af: Minderheids- belang derden	Totaal
Stand 1-1-2025	45	3.159.630	-	69.004	-	-	-	-	3.228.679
Resultaat	-	47.393-	-	24.029	-	-	-	-	23.364-
Stand 31-12-2025	45	3.112.237	-	93.033	-	-	-	-	3.205.315

<i>Bestemmingsreserve (privaat)</i>	<i>Bestemmings- reserve ouderbijdrage</i>	<i>Bestemmings- reserve schoolplein</i>	<i>Overig</i>	<i>Totaal</i>
Stand 1-1-2025	69.004	-	-	69.004
Resultaat	27.825-	51.854	-	24.029
Stand 31-12-2025	41.179	51.854	-	93.033

Toelichting eigen vermogen

Via deze reserve schoolplein van de Hervormde school te Opheusden, School met de Bijbel te Randwijk, De Wegwijzer te Kesteren en De Schakel te Meteren wordt gespaard voor het schoolplein. Het bedraagt een overige mutatie van 51.854,- euro.

Voorzieningen

	Personeels- voorzieningen*	Voorziening verlieslatende contracten	Voorziening voor groot onderhoud	Overige voor- zieningen**	Totaal
Stand 1-1-2025	111.316	-	-	-	111.316
Dotaties	27.469	-	-	-	27.469
Stand 31-12-2025	138.785	-	-	-	138.785
Looptijd korter dan 1 jaar				0	
Looptijd langer dan 1 jaar en korter dan 5 jaar	138.785	-	-	-	138.785
Looptijd langer dan 5 jaar					

<i>* Personeels- voorzieningen</i>	Ouderschaps- verlof	Spaarverlof	Sociaal beleid, reorganisatie en rechts- positioneel	Eigen risico WGA	Werkloosheids bijdragen	Langdurig zieken	Duurzame inzetbaarheid	Jubileumuitkering	Totaal
Stand 1-1-2025	-	-	-	-	-	-	16.865	94.451	111.316
Dotaties	-	-	-	-	4.545	-	21.375	1.549	27.469
Stand 31-12-2025	-	-	-	-	4.545	-	38.240	96.000	138.785
Looptijd korter dan 1 jaar									
Looptijd langer dan 1 jaar en korter dan 5 jaar	-	-	-	-	4.545	-	38.240	96.000	138.785
Looptijd langer dan 5 jaar									

**** Overige voorzieningen**

	Voorziening groot onderhoud privaat (woning)	Overige voorzieningen
--	--	--------------------------

Dotaties	-	4.545
Stand 31-12-2025	-	4.545
Looptijd korter dan 1 jaar		
Looptijd langer dan 1 jaar en korter dan 5 jaar		
Looptijd langer dan 5 jaar		

Kortlopende schulden

	2025	2024
Crediteuren	198.084	136.431
Belastingen en premies sociale verzekeringen	350.922	364.282
Schulden ter zake van pensioenen	95.482	99.879
Kortlopende overige schulden	25.692	25.728
	670.180	626.320
<i>Overlopende passiva</i>		
Vooruitontvangen subsidies OCWEZ *	367.035	78.968
Vakantiegeld en -dagen	259.973	260.713
Reservering bindingstoelage	18.023	0
Overige overlopende passiva	499	13.654
Overlopende passiva	645.530	326.027
Totaal	1.315.711	952.348

* Verantwoording subsidies OCWEZ (Model G)

G1. Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Kenmerk	Toewijzing Datum	Activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond		
			Onderhanden	Ja	Nee
Subsidie onderwijspersoneel opleiding tot leraar	SOOL23085	13-4-2023	☐	☒	☐
Lerarenbeurs 23/24		20-6-2023	☐	☒	☐
Subsidie onderwijspersoneel opleiding tot leraar	SOOL25043	10-3-2025	☒	☐	☐
Subsidie onderwijspersoneel opleiding tot leraar	SOOL25046	10-3-2025	☒	☐	☐
Subsidie onderwijspersoneel opleiding tot leraar	SOOL25024	10-3-2025	☒	☐	☐
Lerarenbeurs	ABLTTOE-213799	8-5-2025	☒	☐	☐
Basisvaardigheden	VBV24-PO-1925	18-6-2024	☒	☐	☐
Basisvaardigheden	VBV24-PO-3211	18-6-2024	☒	☐	☐
Basisvaardigheden	VBV24-PO-3215	18-6-2024	☒	☐	☐
Basisvaardigheden	VBV25-PO-0086	28-4-2025	☒	☐	☐
Basisvaardigheden	VBV25-PO-0104	28-4-2025	☒	☐	☐

G2. Verantwoording van subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt

G2.A. Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Toewijzing Datum	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig	Totale kosten t/m vorig	Saldo per 1 januari	Ontvangen in verslagjaar	Kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december
niet van toepassing									
		Totaal	-	-	-	-	-	-	-

G2.B. Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Toewijzing Datum	Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig	Totale kosten t/m vorig	Saldo per 1 januari	Ontvangen in verslagjaar	Kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december
niet van toepassing									
		Totaal	-	-	-	-	-	-	-

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	2025	Begroting 2025	2024
Rijksbijdragen			
<i>Rijksbijdrage OCW</i>	8.557.051	8.433.572	7.948.720
<i>Overige subsidies OCW</i>			
Geormerkte OCW subsidies	312.753	326.000	88.562
Niet-geormerkte OCW-subsidies	36.001	-	127.082
	348.754	326.000	215.644
<i>Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SWV</i>	346.131	300.091	330.085
Totaal	<u>9.251.936</u>	<u>9.059.663</u>	<u>8.494.450</u>
Overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden			
<i>Overige gemeentelijke en GR-bijdragen en -subsidies</i>			
Huisvesting	-	-	2.099
Gemeentelijke bijdrage educatie	-	-	15.654
Overig	14.613	9.100	11.162
	14.613	9.100	28.915
Totaal	<u>14.613</u>	<u>9.100</u>	<u>28.915</u>
Overige baten			
Verhuur	3.440	-	637
Opbrengsten overblijven	-	-	125
Ouderbijdragen	49.924	-	31.148
<i>Overige</i>			
Opbrengsten Passend Onderwijs	11.000	-	10.417
Overige baten personeel	60.459	57.950	18.225
Overige	98.717	80.500	41.040
	170.176	138.450	69.682
Totaal	<u>223.541</u>	<u>138.450</u>	<u>101.592</u>

	2025	Begroting 2025	2024
Personeelslasten			
<i>Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten</i>			
Lonen en salarissen	6.092.970	6.010.820	6.127.728
Sociale lasten	803.256	796.956	732.047
Premies VFGS	254.151	274.199	-
Pensioenlasten	839.818	860.528	809.934
	7.990.195	7.942.503	7.669.710
<i>Overige personele lasten</i>			
Dotaties personele voorzieningen	27.469	10.500	5.388-
Personeel niet in loondienst	201.648	132.500	301.257
(Na)scholingskosten	129.690	124.000	95.648
Kosten schoolontwikkeling/begeleiding	30.722	30.000	50.115
Kosten werving personeel	13.537	25.500	39.337
Kosten bedrijfsgezondheidszorg	36.604	48.000	63.010
Representatiekosten personeel	35.266	46.500	44.670
Overige	142.371	92.600	134.270
	388.190	366.600	427.050
	617.307	509.600	722.918
Af: uitkeringen	481.085-	-	466.036-
Totaal	8.126.416	8.452.103	7.926.592
Het aantal personeelsleden over 2025 bedroeg gemiddeld 96 FTE. (2024 94) Voor toelichting op de WNT zie bijlage WNT.			

Afschrijvingen op materiële vaste activa			
Gebouwen en terreinen	9.758	11.041	4.277
Inventaris en apparatuur	65.839	82.012	94.596
Meubilair	41.582	-	-
ICT	41.811	65.824	43.001
Leermiddelen	22.538	31.171	23.024
Overige materiële vaste activa	25.870	24.801	28.960
Totaal	207.397	214.849	193.857

Huisvestingslasten			
Huur	40.663	54.000	43.439
Verzekeringen	18.067	13.500	13.340
Onderhoud	60.084	89.000	64.577
Energie en water	106.662	103.000	94.234
Schoonmaakkosten	35.688	35.500	34.542
Belastingen en heffingen	6.001	5.000	2.455
Bewaking/beveiliging	21.621	16.000	14.613
Overige	10.281	14.500	11.486
Totaal	299.068	330.500	278.685

	2025	Begroting 2025	2024
Overige lasten			
<i>Administratie- en beheerslasten</i>			
Administratie en beheer	120.745	117.750	107.809
Accountantskosten	9.438	12.000	9.620
Telefoon- en portokosten e.d.	5.433	6.700	4.732
Kantoorartikelen	3.164	11.500	14.693
Bestuurs-/managementondersteuning	21.981	30.500	30.047
Overige	10.680	-	153
	171.441	178.450	167.053
<i>Inventaris en apparatuur</i>			
Onderhoud inventaris/apparatuur	18.335	7.800	8.761
	18.335	7.800	8.761
<i>Leermiddelen</i>			
Onderwijsleerpakket	214.078	287.500	249.902
Licenties leermiddelen	5.597	2.000	2.414
Computerkosten	213.918	205.000	226.487
Kopieer- en stencilkosten	35.492	32.500	39.769
Overige lasten	86.135	97.000	95.423
	555.219	624.000	613.995
<i>Overige</i>			
Kantinekosten	18.001	19.500	15.551
Cultuureducatie	16.841	7.000	7.252
Schoolreisje	67.472	37.500	43.136
Abonnementen/Contributies	21.004	12.000	11.062
Medezeggenschapsraad	3.926	5.250	4.635
Overige	73.220	82.300	87.123
	200.463	163.550	168.760
Totaal	945.458	973.800	958.569

Specificatie honorarium			
Onderzoek jaarrekening	9.438	12.000	9.620
Andere controle opdrachten	-	-	-
Fiscale adviezen	-	-	-
Andere niet-controledienst	-	-	-
<i>Accountantslasten</i>	9.438	12.000	9.620

Financiële baten en lasten			
Rentebaten	64.886	100.000	119.563
Rentelasten	-	-	2-
Totaal	64.886	100.000	119.561

OVERZICHT VERBONDEN PARTIJEN

Verbonden partij, meerderderheidsdeelneming EUR Bedragen: x 1

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Eigen vermogen 31-12-2025	Resultaat jaar 2025	Omzet	Art. 2:403 BW ja/nee	Deelname-percentage	Consolidatie ja/nee
niet van toepassing													

Verbonden partij, minderheidsdeelneming

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Deelname-percentage
1.	Berséba	Vereniging	Utrecht	nee	nee	nee		n.v.t.
2.	Betuws Primair Passenpera-tief verk	Culemborg		nee	nee	nee		n.v.t.

Verbonden partij met belang in bevoegd gezag

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Deelname-percentage
niet van toepassing								

WNT-verantwoording 2025

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting Scholen met de Bijbel in de Betuwe, christelijk primair onderwijs op gereformeerde grondslag van toepassing zijnde regelgeving:

Deze klassenindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

Gemiddelde totale baten	4
Gemiddeld aantal studenten	1
Gewogen aantal onderwijssoorten	1
Totaal aantal complexiteitspunten	<u>6</u>

Het bezoldigingsmaximum in 2025 voor Stichting Scholen met de Bijbel in de Betuwe, christelijk primair onderwijs op gereformeerde grondslag is berekend conform de WNT klassenindeling. Op grond van de criteria valt deze rechtspersoon in klasse B, daarmee bedraagt het bezoldigingsmaximum € 164000. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte.

Het individuele WNT-maximum voor de leden van het toezichthoudend orgaan bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Bedragen x € 1

MJ van der Mark

Gegevens 2025

Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,000
Dienstbetrekking (ja/nee)	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 109.441
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 18.077
<i>Subtotaal</i>	<u>€ 127.518</u>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 164.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.
Bezoldiging	<u>€ 127.518</u>

Gegevens 2024

Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (fte)	1,000
Dienstbetrekking (ja/nee)	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 104.827
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 16.830
<i>Subtotaal</i>	<u>€ 121.657</u>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 155.000
Bezoldiging	<u>€ 121.657</u>

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder

Gegevens 2025

Naam topfunctionaris	Functie(s)
R. Verkerk	Secretaris
T.G. Heemskerk	Voorzitter
W.M.T. Rademaker - den Hertog	Lid
N.D. Huisman	Lid
M. Schouten	Lid
S. Zondag	Lid
C.A. van Oosten	Lid

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

In 2014 is voor onbepaalde tijd een overeenkomst afgesloten met Snappet voor het gebruik van de Snappet Onderwijsapplicatie. Deze overeenkomst is direct opzegbaar. Deze gebruikerstoegang bedraagt € 4,- per maand per gebruiker. Daarnaast is per maand ook een gebruikersvergoeding per vak verschuldigd. De bedragen zijn inclusief BTW en worden per volledig kalenderjaar maximaal 10,5 maal in rekening gebracht. Alle vakken zijn optioneel. Er is geen afnameverplichting. De borg per afgenomen tablet/chromebook bedraagt € 150,-.

Voor de rechten van ouderschapsverlof is geen voorziening gevormd. De kosten bij eventuele opname zullen direct in de staat van baten en lasten worden verantwoord.

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur en het intern toezichthoudend orgaan van Stichting Scholen met de Bijbel in de Betuwe, christelijk primair onderwijs op gereformeerde grondslag

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Scholen met de Bijbel in de Betuwe, christelijk primair onderwijs op gereformeerde grondslag te Kesteren gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Scholen met de Bijbel in de Betuwe, christelijk primair onderwijs op gereformeerde grondslag op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2025 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Scholen met de Bijbel in de Betuwe, christelijk primair onderwijs op gereformeerde grondslag zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en het intern toezichthoudend orgaan voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf

2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de instelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

Het intern toezichthoudend orgaan is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
 - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten,
 - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet

ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het intern toezichthoudend orgaan onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Geldermalsen, 23 juni 2026

Van Ree Accountants

Digitaal ondertekend met Hix door
T. van Dolderen RA MSc
op 23-06-2026 13:24

Van Ree Accountants

T. van Dolderen RA MSc

BIJLAGEN

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025 VAN DE WEGWIJZER TE KESTEREN

	<u>2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>2024</u>
Baten			
Rijksbijdragen	2.951.324	2.796.193	2.660.676
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	-	-	13.654
Overige baten	73.069	48.000	41.182
<i>Totaal baten</i>	<u>3.024.393</u>	<u>2.844.193</u>	<u>2.715.512</u>
Lasten			
Personeelslasten	2.650.114	2.598.362	2.376.447
Afschrijvingen	47.169	58.120	53.621
Huisvestingslasten	100.794	127.000	104.629
Overige lasten	304.787	269.500	309.023
<i>Totaal lasten</i>	<u>3.102.864</u>	<u>3.052.982</u>	<u>2.843.720</u>
Saldo baten en lasten	78.471-	208.789-	128.208-
Financiële baten en lasten	<u>36.991</u>	<u>55.000</u>	<u>46.975</u>
Netto resultaat	<u>41.480-</u>	<u>153.789-</u>	<u>81.233-</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025 VAN DE EBEN-HAEZERSCHOOL TE LIENDEN

	<u>2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>2024</u>
Baten			
Rijksbijdragen	1.982.952	1.957.460	1.900.500
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	7.000	-	-
Overige baten	<u>24.868</u>	<u>30.700</u>	<u>16.779</u>
<i>Totaal baten</i>	<u>2.014.820</u>	<u>1.988.160</u>	<u>1.917.279</u>
Lasten			
Personeelslasten	1.800.852	1.959.488	1.947.436
Afschrijvingen	40.455	48.473	41.510
Huisvestingslasten	58.427	65.000	53.372
Overige lasten	<u>193.371</u>	<u>181.200</u>	<u>209.487</u>
<i>Totaal lasten</i>	<u>2.093.106</u>	<u>2.254.161</u>	<u>2.251.806</u>
Saldo baten en lasten	78.286-	266.001-	334.527-
Financiële baten en lasten	<u>13.174</u>	<u>24.000</u>	<u>23.296</u>
Netto resultaat	<u>65.111-</u>	<u>242.001-</u>	<u>311.231-</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025 VAN DE SCHAKEL TE METEREN

	<u>2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>2024</u>
Baten			
Rijksbijdragen	1.081.343	1.024.150	975.584
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	-	-	4.750
Overige baten	27.753	15.550	5.406
<i>Totaal baten</i>	<u>1.109.096</u>	<u>1.039.700</u>	<u>985.740</u>
Lasten			
Personeelslasten	943.485	1.012.480	921.558
Afschrijvingen	43.825	38.838	32.428
Huisvestingslasten	33.853	49.000	22.926
Overige lasten	105.513	105.800	95.423
<i>Totaal lasten</i>	<u>1.126.675</u>	<u>1.206.118</u>	<u>1.072.335</u>
Saldo baten en lasten	17.579-	166.418-	86.596-
Financiële baten en lasten	411-	-	1.664
Netto resultaat	<u>17.989-</u>	<u>166.418-</u>	<u>84.932-</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025 VAN DE HERVORMDE SCHOOL TE OPHEUSDEN

	<u>2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>2024</u>
Baten			
Rijksbijdragen	1.970.559	1.967.645	1.762.196
Overige baten	42.843	28.900	17.142
<i>Totaal baten</i>	<u>2.013.401</u>	<u>1.996.545</u>	<u>1.779.338</u>
Lasten			
Personeelslasten	1.682.817	1.781.259	1.636.888
Afschrijvingen	41.602	36.375	38.533
Huisvestingslasten	48.215	47.500	46.224
Overige lasten	206.454	216.000	184.667
<i>Totaal lasten</i>	<u>1.979.088</u>	<u>2.081.134</u>	<u>1.906.312</u>
Saldo baten en lasten	34.313	84.589-	126.973-
Financiële baten en lasten	<u>7.036</u>	<u>11.000</u>	<u>4.840-</u>
Netto resultaat	<u>41.349</u>	<u>73.589-</u>	<u>131.814-</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025 VAN DE SCHOOL MET DE BIJBEL TE RANDWIJK

	<u>2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>2024</u>
Baten			
Rijksbijdragen	1.051.960	1.061.996	979.360
Overige overheidsbijdragen en -subsidies	7.613	9.100	10.511
Overige baten	<u>50.988</u>	<u>15.300</u>	<u>19.144</u>
<i>Totaal baten</i>	<u>1.110.561</u>	<u>1.086.396</u>	<u>1.009.015</u>
Lasten			
Personeelslasten	876.351	898.350	849.545
Afschrijvingen	33.847	32.488	27.462
Huisvestingslasten	52.843	42.000	51.534
Overige lasten	<u>95.404</u>	<u>151.800</u>	<u>110.113</u>
<i>Totaal lasten</i>	<u>1.058.446</u>	<u>1.124.638</u>	<u>1.038.654</u>
Saldo baten en lasten	52.115	38.242-	29.639-
Financiële baten en lasten	<u>7.753</u>	<u>10.000</u>	<u>25.663</u>
Netto resultaat	<u>59.868</u>	<u>28.242-</u>	<u>3.976-</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025 VAN BOVENSCHOOLS

	<u>2025</u>	<u>Begroting 2025</u>	<u>2024</u>
Baten			
Rijksbijdragen	213.798	252.219	216.134
Overige baten	4.021	-	1.939
<i>Totaal baten</i>	<u>217.819</u>	<u>252.219</u>	<u>218.074</u>
Lasten			
Personeelslasten	172.797	202.164	194.718
Afschrijvingen	500	555	302
Huisvestingslasten	4.935	-	-
Overige lasten	39.930	49.500	49.856
<i>Totaal lasten</i>	<u>218.161</u>	<u>252.219</u>	<u>244.876</u>
Saldo baten en lasten	342-	-	26.802-
Financiële baten en lasten	<u>342</u>	<u>-</u>	<u>26.802</u>
Netto resultaat	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>0</u>