

---

**JAARVERSLAGGEVING 2020**

Stichting Scholen met de Bijbel in de Betuwe, christelijk  
primair onderwijs op gereformeerde grondslag

te LIENDEN

Lienden, 4 juni 2021

---

## INHOUDSOPGAVE

### JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2020	5
GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM	5
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020	6
BESTEMMING VAN HET RESULTAAT	6
KASTROOMOVERZICHT OVER 2020	7
GRONDSLAGEN	8
TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS	11
TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN	14
OVERZICHT VERBONDEN PARTIJEN	17
WNT	18
NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN	20

### OVERIGE GEGEVENS

CONTROLEVERKLARING	22
--------------------	----

### BIJLAGEN

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE WEGWIJZER TE KESTEREN	28
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE EBEN-HAEZERSCHOOL TE LIENDEN	29
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE SCHAKEL TE METEREN	30
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE HERVORMDE SCHOOL TE OPHEUSDEN	31
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE SCHOOL MET DE BIJBEL TE RANDWIJK	32
STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN BOVENSCHOOLS	33

**ONDERTEKENING**

*Naam*

*Handtekening*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**JAARREKENING 2020**

## BALANS PER 31 DECEMBER 2020

(na verwerking resultaatbestemming)

	<i>2020</i>	<i>2019</i>
<b>ACTIVA</b>		
<b>Vaste activa</b>		
Materiële vaste activa	<u>937.286</u>	<u>1.084.726</u>
	937.286	1.084.726
<b>Vlottende activa</b>		
Vorderingen	544.121	513.221
Liquide middelen	<u>1.910.877</u>	<u>1.268.004</u>
	2.454.998	1.781.225
<b>Totaal</b>	<u><u>3.392.284</u></u>	<u><u>2.865.951</u></u>
<b>PASSIVA</b>		
<b>Eigen vermogen</b>	2.651.920	2.240.941
<b>Voorzieningen</b>	127.024	86.521
<b>Kortlopende schulden</b>	613.340	538.489
<b>Totaal</b>	<u><u>3.392.284</u></u>	<u><u>2.865.951</u></u>

## GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er hebben zich na balansdatum geen gebeurtenissen voorgedaan die melding hiervan noodzakelijk maken.

## STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020

	<b>2020</b>	<b>Begroting 2020</b>	<b>2019</b>
<b>Baten</b>			
Rijksbijdragen	6.261.392	5.946.115	5.895.831
Overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden	17.295	9.500	11.233
Overige baten	73.899	92.500	87.902
<b>Totaal baten</b>	<b>6.352.587</b>	<b>6.048.115</b>	<b>5.994.966</b>
<b>Lasten</b>			
Personeelslasten	4.866.213	4.815.657	4.820.165
Afschrijvingen	207.936	216.285	220.427
Huisvestingslasten	311.767	313.970	441.096
Overige lasten	556.325	648.400	628.258
<b>Totaal lasten</b>	<b>5.942.241</b>	<b>5.994.312</b>	<b>6.109.946</b>
<b>Saldo baten en lasten</b>	<b>410.346</b>	<b>53.803</b>	<b>114.980-</b>
Financiële baten en lasten	633	-	1.573
<b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>	<b>410.979</b>	<b>53.803</b>	<b>113.407-</b>

## BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

Het bestuur stelt voor om het resultaat over 2020 ad € 410979 als volgt te verdelen:

Algemene reserve	598.597
Bestemmingsreserves publiek	196.412-
Bestemmingsreserves privaat	8.794
<b>Totaal</b>	<b>410.979</b>

Dit voorstel is reeds verwerkt in de jaarrekening.

## KASSTROOMOVERZICHT OVER 2020

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>		
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	410.346	114.980-
Aanpassingen voor aansluiting bedrijfsresultaat:		
- Aanpassingen voor afschrijvingen	207.936	220.427
- Mutaties van voorzieningen	40.503	228.628-
	248.439	8.201-
Veranderingen in werkkapitaal:		
- Mutaties vorderingen	30.900-	9.744-
- Mutaties kortlopende schulden	74.851	7.528-
	43.951	17.272-
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	702.736	140.453-
Ontvangen interest	633	1.573
Totaal	633	1.573
<i>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</i>	<i>703.369</i>	<i>138.880-</i>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>		
(des) Investerings in materiële vaste activa	60.495-	276.135-
<i>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</i>	<i>60.495-</i>	<i>276.135-</i>
Mutatie van liquide middelen	642.874	415.015-

## GRONDSLAGEN

### Algemeen

De datum van opmaak van deze jaarrekening is: 4 juni 2021

#### Grondslagen voor de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. Op grond daarvan zijn de inrichtingseisen van boek 2, titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving toegepast.

De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in euro's.

#### Belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van de instelling bestaan voornamelijk uit dienstverlening op het gebied van onderwijs.

#### Grondslagen voor waardering van activa en passiva

##### Waardering van activa en passiva

De activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders vermeld.

##### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van de reeds verstreken afschrijvingstermijnen. Gebouwen en terreinen worden slechts opgenomen voor zover deze economisch eigendom zijn van het bevoegd gezag.

Aanschaffingen worden slechts gewaardeerd indien zij een waarde hebben van € 500 of meer per stuk, dan wel per groep indien deze bij elkaar horen en ineens worden aangeschaft, b.v. lesmethoden.

Investeringsbijdragen van derden worden in mindering gebracht op het investeringsbedrag.

Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode.

Per categorie is naar aanleiding van de gebruiksduur de afschrijvingstermijn vastgesteld.

Voor de verschillende categorieën, worden de volgende afschrijvingstermijnen toegepast:

	Jaren		Jaren
<b>Gebouwen en terreinen</b>		Audiovisuele hulpmiddelen	10
Permanente gebouwen	16 - 40	Inrichting speellokaal	20
Noodlokalen	15	Vloerbedekking	20
Houten berging	15	Overige inrichting	20
Dienstwoning	40	ICT	5 - 10
Terreinen	0	Bekabeling	20
<b>Inventaris en apparatuur</b>		<b>Onderwijsleerpakket</b>	
Leerlingensets	15 - 20	Leermethoden	8
Docentenset	10 - 20	Software bij methoden	8
Bureaustoelen	10	<b>Overige materiële vaste activa</b>	
Schoolborden (krijt/white)	20	Vervoermiddelen	8
Kasten	10 - 20	Buitenspeeltoestellen en Rubber tegels	15
Overig	10 - 20	Betegeling schoolplein	15
Keukenapparatuur	5 - 10	Overige materiële vaste activa	15 - 20
Digitale schoolborden	8	Zonnepanelen	-

#### Vlottende activa

##### Vlottende vorderingen

De verstrekte leningen en overige vorderingen die geen onderdeel zijn van de handelsportefeuille, worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs minus benodigde voorziening voor oninbaarheid.

##### Ministerie van OCW

Onder deze post is het verschil opgenomen tussen het deel van de toegekende rijksbijdragen over het schooljaar 2020-2021 dat betrekking heeft op 2020 en de in 2020 ontvangen bedragen.



## **Eigen vermogen**

### *Stichtingskapitaal*

Dit is het kapitaal dat bij oprichting van de rechtspersoon is gestort.

### *Algemene reserve*

De algemene reserve bevat de exploitatie-overschotten. Deze reserve heeft geen specifieke bestemming.

### *Bestemmingsreserves privaat*

Hieronder worden de reserves opgenomen die gevormd zijn uit exploitatie-overschotten van private geldstromen.

## **Voorzieningen**

### *Voorziening groot onderhoud*

Voor toekomstige uitgaven inzake groot onderhoud die voor rekening van de stichting komen, wordt een voorziening groot onderhoud gevormd ter equalisatie van de meerjarige onderhoudskosten. Op basis van een meerjarenonderhoudsplan wordt jaarlijks een bedrag aan deze voorziening gedoteerd. Uitgaven ten behoeve van groot onderhoud worden direct ten laste van deze voorziening gebracht.

In afwijking van hoofdstuk 212 Materiële vaste activa, paragraaf 4, alinea 451, van de richtlijnen is het voor onderwijsinstellingen voor de boekjaren tot en met 2022 toegestaan de jaarlijkse toevoegingen aan de voorziening groot onderhoud te bepalen op basis van het voorgenomen groot onderhoud gedurende de gehele planperiode van het groot onderhoud op het niveau van het onderwijsspann gedeeld door het aantal jaren waaruit deze planperiode bestaat, voor zover deze methode reeds in 2017 werd toegepast en indien is gewaarborgd dat de voorziening groot onderhoud gedurende de planperiode niet op enig moment negatief wordt. Dit wordt ook voor deze onderwijsinstelling gevolgd.

### *Voorziening spaarverlof*

Voor de uren die door personeel zijn gespaard in het kader van de regeling spaarverlof is een voorziening gevormd. Deze voorziening is gewaardeerd tegen de personeelskosten inclusief werkgeverslasten die samenhangen met het opgebouwde verlof van de betreffende werknemers. De kosten van opname van spaarverlof worden aan de voorziening onttrokken.

### *Voorziening duurzame inzetbaarheid*

In de jaarrekening is een voorziening gevormd voor de verplichtingen inzake duurzame inzetbaarheid, zoals bedoeld in artikel 8 van de cao.

Met de werknemers, die hiervan gebruik willen maken, zijn schriftelijke afspraken gemaakt (vereist vanuit de cao) Deze voorziening is berekend op basis van de salarisgegevens van personeel dat gebruik gaat maken van deze regeling. De salarissen zijn verhoogd met 60% als opslag voor werkgeverslasten. Vervolgens is 100% van deze verplichting als voorziening opgenomen op basis van het ingeschatte gebruik in de toekomst. De kosten van opname duurzame inzetbaarheid worden ten laste van deze voorziening gebracht

### *Voorziening jubileumuitkeringen*

In de jaarrekening is een voorziening gevormd voor jubileumgratificaties. Deze voorziening is bestemd om toekomstige uitkeringen i.v.m. jubilea van 25 en 40 dienstjaren te kunnen bekostigen. Werknemers hebben op grond van de CAO RPO hier recht op. De uitkering bedraagt bij 25 dienstjaren een half maandsalaris en bij 40 dienstjaren een heel maandsalaris. In beide gevallen wordt dit vermeerderd met 8% vakantietoeslag. De voorziening is gebaseerd op algemene ervaringscijfers en schattingen.

Op grond van algemene ervaringscijfers is hiervoor een bedrag opgenomen van € 750 per FTE.

## **Kortlopende schulden**

### *Plottende schulden*

De overige kortlopende schulden worden na de eerste waardering gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs volgens de effectieve-rentemethode.

Bij de eerste opname van kortlopende schulden worden deze opgenomen tegen reële waarde verminderd met (in geval van een financiële verplichting die niet tegen reële waarde, met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten, is opgenomen) de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten.

### *Overlopende passiva*

Hieronder zijn de nog niet-bestede geormerkte gelden opgenomen van de ontvangen OCW-subsidies.

OCW-subsidies waarop geen oormerking van toepassing is, worden ten gunste van het verslagjaar gebracht waarop deze betrekking hebben.

De overlopende post te betalen vakantiegeld over de maanden juni t/m december is opgenomen voor de opgebouwde vakantierechten van personeel dat per balansdatum in dienst is, vermeerderd met een opslag

## **Grondslagen voor bepaling van het resultaat**

### **Algemeen**

De baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben. Lasten en verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar en die vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden, worden opgenomen in de jaarrekening.

### *Personele lasten*

De personele lasten zijn onderverdeeld in de categorieën: lonen en salarissen, sociale lasten, pensioenen en overige personele lasten. Onder de categorie lonen en salarissen zijn ook de onkostenvergoedingen (zoals verhuiskosten, reiskosten, telefoonkosten etc.) opgenomen.

De kosten van opname van ouderschapsverlof komen ten laste van de staat van baten en lasten.

De kosten van opname van BAPO komen ten laste van de staat van baten en lasten.

### *Pensioenen*

De pensioenverplichtingen zijn ondergebracht bij bedrijfspensioenfondsen ABP. De dekkingsgraad per balansdatum is 93,2%. Er bestaat geen individuele verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan hogere toekomstige premies bij een tekort van ABP. De pensioenpremie die betrekking hebben op het boekjaar zijn als last in de staat van baten en lasten verantwoord.

### **Kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

## TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS

Materiële vaste activa	Aanschafprijs	Cum. Afschrijving	Boekwaarde 1-1-2020	Investeringen	Des-investeringen	Afschrijvingen	Boekwaarde 31-12-2020	Aanschafprijs	Cum. Afschrijving
	Gebouwen en terreinen	26.555	25.034	1.521	-	-	1.521	-	26.555
Inventaris en apparatuur	1.780.903	952.237	828.666	29.915	12.530	144.882	701.169	1.445.994	744.826
Andere vaste bedrijfsmiddelen	692.086	437.547	254.539	30.581	-	49.003	236.117	637.453	401.337
<b>Totaal</b>	<b>2.499.544</b>	<b>1.414.818</b>	<b>1.084.726</b>	<b>60.495</b>	<b>12.530</b>	<b>195.406</b>	<b>937.286</b>	<b>2.110.003</b>	<b>1.172.717</b>

Desinvesteringen			
	Aanschafprijs	Afschrijvingen	Desinvestering
Inventaris en apparatuur	364.823	352.293	12.530
Andere vaste bedrijfsmiddelen	85.213	85.213	-
<b>Totaal</b>	<b>450.036</b>	<b>437.506</b>	<b>12.530</b>

### Vorderingen

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Debiteuren	21.243	13.943
OCW/EZ	279.342	251.944
Gemeenten en GR's	13.035	12.448
Overige vorderingen	145.122	136.122
<i>Overlopende activa</i>		
Vooruitbetaalde kosten	85.014	73.638
Overige overlopende activa	<u>365</u>	<u>25.127</u>
Overlopende activa	85.379	98.765
<b>Totaal</b>	<u><u>544.121</u></u>	<u><u>513.221</u></u>

#### Toelichting vorderingen

Dit betreft:

- Borg voor 774 tablets. De borg bedraagt € 150,- per tablet. De overeenkomst is aangegaan voor onbepaalde tijd en is direct opzegbaar.
- Uitgekeerde transitievergoeding aan een personeelslid waarvoor vanaf 01-04-2020 compensatie kan worden aangevraagd bij het UWV.

### Liquide middelen

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Tegoeden op bank- en girorekeningen	<u>1.910.877</u>	<u>1.268.004</u>
<b>Totaal</b>	<u><u>1.910.877</u></u>	<u><u>1.268.004</u></u>

#### Toelichting liquide middelen

De liquide middelen zijn direct opneembaar.

Eigen vermogen	Stand per 1-1-2020		Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31-12-2020	
<i>Stichtingskapitaal</i> Stichtingskapitaal	45		-	-	45	
		45				45
<i>Algemene reserve</i> Algemene reserve	1.942.015		598.597	-	2.540.612	
		1.942.015				2.540.612
<i>Bestemmingsreserve (publiek)</i> Bestemmingsreserve incidentele loonkosten 2020	196.412		196.412-	-	-	
		196.412				-
<i>Bestemmingsreserve (privaat)</i> Ouderbijdragen	75.529		13.998	-	89.528	
Overblijven	26.939		5.204-	-	21.735	
		102.469				111.263
<b>Totaal</b>		2.240.941	410.979	-		2.651.920

Vorzieningen	Stand per 1-1-2020				Stand per 31-12-2020	Kortlopende deel < 1 jaar	Langlopende deel > 1 jaar
	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval				
Personeelsvoorzieningen *	85.396	4.803	-	250	89.949	-	89.949
Voorziening voor groot onderhoud	1.125	120.470	84.521	-	37.075	37.075	-
<b>Totaal</b>	86.521	125.273	84.521	250	127.024	37.075	89.949
<i>* Personeelsvoorzieningen</i>							
	Stand per 1-1-2020	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Stand per 31-12-2020	Kortlopende deel < 1 jaar	Langlopende deel > 1 jaar
Spaarverlof	14.105	-	-	-	14.105	-	14.105
Duurzame inzetbaarheid	18.021	4.803	-	-	22.824	-	22.824
Jubileumuitkering	53.270	-	-	250	53.020	-	53.020
	85.396	4.803	-	250	89.949	-	89.949

*Toelichting voorziening groot onderhoud*

In 2018 is besloten om in 2018 en 2019 de renovatie van de Hervormde School te Opheusden op initiatief van de school uit te voeren. Het totaalbedrag is ca. € 627.000,- waarvoor de gemeente € 120.000 heeft bijgedragen. Het overige deel is onttrokken aan de onderhoudsvoorziening. Naar verwachting volgt er nog een gemeentelijke bijdrage van € 133.544. Op dit moment ligt dit voorstel ter goedkeuring bij de raad, die hierover in 2021 vergadert.

## Kortlopende schulden

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
Crediteuren	96.535	76.555
Belastingen en premies sociale verzekeringen	198.128	170.354
Schulden ter zake van pensioenen	89.343	62.193
Kortlopende overige schulden	<u>47.308</u>	<u>56.874</u>
	431.314	365.976
<i>Overlopende passiva</i>		
Vooruitontvangen subsidies OCW/EZ *	22.221	19.122
Vakantiegeld en -dagen	<u>159.805</u>	<u>153.391</u>
Overlopende passiva	182.026	172.512
<b>Totaal</b>	<u><u>613.340</u></u>	<u><u>538.489</u></u>

\* Verantwoording subsidies OCW/EZ (Model G)

### G1. Verantwoording van subsidies zonder verrekeningsclausule

Omschrijving	Toewijzing		De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking	
	Kenmerk	Datum	Geheel uitgevoerd en afgerond	Nog niet geheel afgerond
			aankruisen wat van toepassing is	
Lerarenbeurs		2019/2020	36.278 <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lerarenbeurs		2020/2021	24.186 <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Inhaal- en onderteuningsprogramma's		2020/2021	9.900 <input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

### G2. Verantwoording van subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt

#### G2.A. Aflopend per ultimo verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
		Datum								
niet van toepassing										
		Totaal		-	-	-	-	-	-	-

#### G2.B. Doorlopend tot in een volgend verslagjaar

Omschrijving	Kenmerk	Toewijzing		Bedrag van de toewijzing	Ontvangen t/m vorig verslagjaar	Totale kosten t/m vorig verslagjaar	Saldo per 1 januari verslagjaar	Ontvangen in verslagjaar	Kosten in verslagjaar	Te verrekenen per 31 december verslagjaar
		Datum								
niet van toepassing										
		Totaal		-	-	-	-	-	-	-

## TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	<u>2020</u>	<u>Begroting 2020</u>	<u>2019</u>
<b>Rijksbijdragen</b>			
Rijksbijdrage OCW	5.739.295	5.502.324	5.334.552
<i>Overige subsidies OCW</i>			
Geoormerkte OCW subsidies	30.986	21.000	24.203
Niet-geoormerkte OCW-subsidies	236.073	204.076	304.420
	267.059	225.076	328.623
Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SWV	255.039	218.715	232.656
<b>Totaal</b>	<u>6.261.392</u>	<u>5.946.115</u>	<u>5.895.831</u>

<b>Overheidsbijdragen en -subsidies overige overheden</b>			
<i>Overige gemeentelijke en GR-bijdragen en -subsidies</i>			
Huisvesting	1.750	-	-
Overig	15.545	9.500	11.233
	17.295	9.500	11.233
<b>Totaal</b>	<u>17.295</u>	<u>9.500</u>	<u>11.233</u>

<b>Overige baten</b>			
Verhuur	2.648	-	3.588
Ouderbijdragen	35.756	-	35.199
<i>Overige</i>			
Passend Onderwijs overige instellingen	5.100	-	1.800
Overige baten personeel	7.364	-	7.559
Bijdragen overblijven	5.355	-	28.914
Bijdragen schoolreis	6.014	-	12.439
Overige	11.663	92.500	1.596-
	35.496	92.500	49.116
<b>Totaal</b>	<u>73.899</u>	<u>92.500</u>	<u>87.902</u>

2020

Begroting 2020

2019

**Personeelslasten***Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten*

Lonen en salarissen	3.709.418	3.386.026	3.519.495
Sociale lasten	535.360	622.829	625.112
Premies Participatiefonds	3.329	-	15.098
Premies VFGS	132.721	116.278	120.823
Pensioenlasten	569.051	506.371	524.958
	<u>4.949.879</u>	<u>4.631.504</u>	<u>4.805.486</u>
<i>Overige personele lasten</i>			
Dotaties personele voorzieningen	4.553	600	16.573
Personeel niet in loondienst	79.863	36.000	63.323
<i>Overige</i>			
(Na)scholingskosten	41.628	61.000	44.705
Kosten schoolontwikkeling/begeleiding	4.879	22.000	14.290
Kosten werving personeel	11.203	10.500	20.938
Kosten bedrijfsgezondheidszorg	18.217	16.000	7.878
Representatiekosten personeel	28.785	18.000	19.888
Overige	11.694	20.053	19.080
<i>Totaal overige</i>	<u>116.405</u>	<u>147.553</u>	<u>126.779</u>
	<u>200.820</u>	<u>184.153</u>	<u>206.676</u>
Af: uitkeringen	284.486-	-	191.997-
<b>Totaal</b>	<u><u>4.866.213</u></u>	<u><u>4.815.657</u></u>	<u><u>4.820.165</u></u>

Het aantal personeelsleden over 2020 bedroeg gemiddeld 72 FTE. (2019 73)

Voor toelichting op de WNT zie bijlage WNT.

**Afschrijvingen op materiële vaste activa**

Gebouwen en terreinen	1.521	2.188	1.660
Inventaris en apparatuur	157.412	159.211	164.365
Andere vaste bedrijfsmiddelen	49.003	54.886	54.402
<b>Totaal</b>	<u><u>207.936</u></u>	<u><u>216.285</u></u>	<u><u>220.427</u></u>

**Huisvestingslasten**

Huur	5.754	-	-
Onderhoud	42.533	50.800	50.529
Energie en water	85.945	86.500	97.116
Schoonmaakkosten	31.744	33.000	37.369
Belastingen en heffingen	6.086	5.700	6.306
Dotatie voorziening onderhoud	120.470	120.470	231.470
Bewaking/beveiliging	10.523	5.500	8.770
Overige	8.712	12.000	9.536
<b>Totaal</b>	<u><u>311.767</u></u>	<u><u>313.970</u></u>	<u><u>441.096</u></u>

2020

Begroting 2020

2019

	2020	Begroting 2020	2019
<b>Overige lasten</b>			
<i>Administratie- en beheerslasten</i>			
Administratie en beheer	90.084	78.750	85.394
Accountantslasten (controle jaarrekening)	6.232	8.500	6.262
Telefoon- en portokosten e.d	6.105	8.500	6.591
Kantoorartikelen	6.389	5.250	1.037
Bestuurs-/managementondersteuning	23.054	26.300	21.436
	131.864	127.300	120.720
<i>Inventaris en apparatuur</i>			
Onderhoud inventaris/apparatuur	6.435	4.300	5.416
	6.435	4.300	5.416
<i>Leermiddelen</i>			
Onderwijsleerpakket	111.121	119.500	116.890
Computerkosten	142.989	149.000	177.481
Kopieer- en stencilkosten	23.376	48.000	26.631
Overige lasten	52.934	46.500	44.390
	330.420	363.000	365.392
<i>Overige</i>			
Kantinekosten	8.590	12.200	10.657
Cultuureducatie	1.264	10.300	10.149
Abonnementen	7.534	4.900	8.895
Verzekeringen	6.681	200	6.663
Medezeggenschapsraad	1.795	400	1.825
Overblijven	10.560	22.000	29.311
Schoolreis	9.700	36.600	23.307
Overige	41.483	67.200	45.924
	87.606	153.800	136.731
<b>Totaal</b>	<b>556.325</b>	<b>648.400</b>	<b>628.258</b>

<b>Specificatie honorarium</b>			
Onderzoek jaarrekening	6.232	8.500	6.262
<i>Accountantslasten</i>	6.232	8.500	6.262

<b>Financiële baten en lasten</b>			
Rentebaten	633	-	1.573
<b>Totaal</b>	<b>633</b>	<b>-</b>	<b>1.573</b>



## OVERZICHT VERBONDEN PARTIJEN

### Verbonden partij, meerderderheidsdeelneming EUR Bedragen: x 1

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Eigen vermogen 31-12-2020	Resultaat jaar 2020	Omzet	Art. 2:403 BW ja/nee	Deelname-percentage	Consolidatie ja/nee
	niet van toepassing												

### Verbonden partij, minderheidsdeelneming

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Deelname-percentage
1.	Berséba	Vereniging	Utrecht	nee	nee	nee		n.v.t.
2.	Betuws Primair Passend Onderwijs	Coöperatief verband	Culemborg	nee	nee	nee		n.v.t.

### Verbonden partij met belang in bevoegd gezag

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Deelname-percentage
	niet van toepassing							

## WNT-verantwoording 2020 - Stichting Scholen met de Bijbel in de Betuwe, christelijk primair onderwijs op gereformeerde grondslag

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting Scholen met de Bijbel in de Betuwe, christelijk primair onderwijs op gereformeerde grondslag van toepassing zijnde regelgeving:

Deze klassenindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

Gemiddelde totale baten	4
Gemiddeld aantal studenten	1
Gewogen aantal onderwijssoorten	1
Totaal aantal complexiteitspunten	<u>6</u>

Het bezoldigingsmaximum in 2020 voor Stichting Scholen met de Bijbel in de Betuwe, christelijk primair onderwijs op gereformeerde grondslag is berekend conform de WNT klassenindeling. Op grond van de criteria valt deze rechtspersoon in klasse B, daarmee bedraagt het bezoldigingsmaximum € 132000. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte.

Het individuele WNT-maximum voor de leden van het toezichthoudend orgaan bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

### 1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Bedragen x € 1 **MJ van der Mark**

#### Gegevens 2020

Functiegegevens	Algemeen directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	1,0
Dienstbetrekking (ja/nee)	ja

#### Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 84.654
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 14.116
<i>Subtotaal</i>	<u>€ 98.770</u>

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum **€ 132.000**

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag N.v.t.

**Bezoldiging € 98.770**

#### Gegevens 2019

Functiegegevens	Algemeen directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (fte)	1,0
Dienstbetrekking (ja/nee)	ja

#### Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 76.302
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 13.146
<i>Subtotaal</i>	<u>€ 89.448</u>

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum **€ 115.000**

**Bezoldiging € 89.448**

#### 1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.700 of minder

##### Gegevens 2020

Naam topfunctionaris	Functie(s)	
G.J. Zeissink	Voorzitter	Afgetreden in 2020
A. Aarnoudse	Voorzitter/lid	
R. Robaard	Lid	
W.A. de Jong	Secretaris	
M.J. Graveland	Lid	

#### 3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2020 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

## **NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**

In 2014 is voor onbepaalde tijd een overeenkomst afgesloten met Snappet voor het gebruik van de Snappet Onderwijsapplicatie. Deze overeenkomst is direct opzegbaar. Deze gebruikerstoegang bedraagt € 4,- per maand per gebruiker. Daarnaast is per maand ook een gebruikersvergoeding per vak verschuldigd. De bedragen zijn inclusief BTW en worden per volledig kalenderjaar maximaal 10,5 maal in rekening gebracht. Alle vakken zijn optioneel. Er is geen afnameverplichting. De borg per afgenomen tablet bedraagt € 150,-.

Voor de rechten van ouderschapsverlof is geen voorziening gevormd. De kosten bij eventuele opname zullen direct in de staat van baten en lasten worden verantwoord.

In 2018 is besloten om in 2018 en 2019 de renovatie van de Hervormde School te Opheusden op initiatief van de school uit te voeren. Het totaalbedrag is ca. € 627.000,- waarvoor de gemeente € 120.000 heeft bijgedragen. Het overige deel is onttrokken aan de onderhoudsvoorziening. Naar verwachting volgt er nog een gemeentelijke bijdrage van € 133.544. Op dit moment ligt dit voorstel ter goedkeuring bij de raad, die hierover in 2021 vergadert.

## **OVERIGE GEGEVENS**

## **Controleverklaring**

## **Controleverklaring van de onafhankelijke accountant**

Aan: het bestuur en het intern toezichthoudend orgaan van Stichting Scholen met de Bijbel in de Betuwe

### **A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020**

#### **Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting Scholen met de Bijbel in de Betuwe te Kesteren gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Scholen met de Bijbel in de Betuwe op 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2020 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1. Referentiekader van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2020;
2. de staat van baten en lasten over 2020; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### **De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Scholen met de Bijbel in de Betuwe zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

#### **Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5 lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben

De Panoven 29A  
4191 GW Geldermalsen  
Postbus 241  
4190 CE Geldermalsen

T (0345) 58 90 00  
F (0345) 58 13 59  
geldermalsen@vanreeacc.nl  
www.vanreeacc.nl  
KvK nr. 30248615

gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

## **B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- bestuursverslag;
- overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en paragraaf '2.2.2 Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf '2.2.2 Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020.

## **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

### **Verantwoordelijkheden van het bestuur en het intern toezichthoudend orgaan voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening, in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijscontroleprotocol OCW 2020. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk



acht om het opmaken van de jaarrekening en de naleving van die relevante wet- en regelgeving mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar activiteiten in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemde verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten toelichten in de jaarrekening.

Het intern toezichthoudend orgaan is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

#### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
  - dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude,
  - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties, die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het

- opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
  - het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
  - het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een instelling haar continuïteit niet langer kan handhaven;
  - het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
  - het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met het intern toezichthoudend orgaan onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Geldermalsen, 4 juni 2021

**Van Ree Accountants**

Was getekend

drs. K.H. Hille RA

## **BIJLAGEN**

## STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE WEGWIJZER TE KESTEREN

	<u>2020</u>	<u>Begroting 2020</u>	<u>2019</u>
<b>Baten</b>			
Rijksbijdragen	1.779.848	1.684.948	1.659.707
Overige overheidsbijdragen en - subsidies	-	-	397
Overige baten	<u>24.864</u>	<u>41.000</u>	<u>24.905</u>
<b>Totaal baten</b>	<u>1.804.713</u>	<u>1.725.948</u>	<u>1.685.009</u>
<b>Lasten</b>			
Personeelslasten	1.389.422	1.393.456	1.350.895
Afschrijvingen	56.520	64.247	63.352
Huisvestingslasten	108.146	90.375	101.698
Overige lasten	<u>167.494</u>	<u>185.200</u>	<u>185.616</u>
<b>Totaal lasten</b>	<u>1.721.582</u>	<u>1.733.278</u>	<u>1.701.561</u>
<b>Saldo baten en lasten</b>	83.131	7.330-	16.553-
<b>Netto resultaat</b>	<u>83.131</u>	<u>7.330-</u>	<u>16.553-</u>

<b>Eigen vermogen</b>	Stand per 1-1-2020	Resultaat	Stand per 31-12-2020
<i>Algemene reserve (publiek)</i>			
Algemene reserve	924.773	131.847	1.056.620
Bestemmingsreserve incidentele loonkosten 2020	54.017	54.016-	-
<i>Bestemmingsreserve (privaat)</i>			
Bestemmingsreserve ouderbijdragen	21.862	6.593	28.456
Bestemmingsreserve overblijven	10.891	1.293-	9.597
	<u>1.011.543</u>	<u>83.131</u>	<u>1.094.674</u>

## STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE EBEN-HAEZERSCHOOL TE LIENDEN

	<u>2020</u>	<u>Begroting 2020</u>	<u>2019</u>
<b>Baten</b>			
Rijksbijdragen	1.562.155	1.489.486	1.464.062
Overige overheidsbijdragen en - subsidies	450	-	-
Overige baten	17.609	12.000	18.561
<b>Totaal baten</b>	<u>1.580.213</u>	<u>1.501.486</u>	<u>1.482.623</u>
<b>Lasten</b>			
Personeelslasten	1.251.478	1.218.195	1.202.997
Afschrijvingen	38.387	42.213	45.108
Huisvestingslasten	73.590	75.696	73.989
Overige lasten	126.870	142.550	137.980
<b>Totaal lasten</b>	<u>1.490.325</u>	<u>1.478.654</u>	<u>1.460.074</u>
<b>Saldo baten en lasten</b>	89.888	22.832	22.549
<b>Netto resultaat</b>	<u>89.889</u>	<u>22.832</u>	<u>22.549</u>

<b>Eigen vermogen</b>	Stand per 1-1-2020	Resultaat	Stand per 31-12-2020
<i>Algemene reserve (publiek)</i>			
Algemene reserve	595.636	136.276	731.909
Bestemmingsreserve incidentele loonkosten 2020	50.330	50.330-	-
<i>Bestemmingsreserve (privaat)</i>			
Bestemmingsreserve ouderbijdragen	23.352	4.723	28.077
Bestemmingsreserve overblijven	6.884	780-	6.104
	<u>676.202</u>	<u>89.889</u>	<u>766.090</u>

## STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE SCHAKEL TE METEREN

	<u>2020</u>	<u>Begroting 2020</u>	<u>2019</u>
<b>Baten</b>			
Rijksbijdragen	718.391	665.488	646.401
Overige overheidsbijdragen en - subsidies	5.700	-	-
Overige baten	12.641	11.500	593
<b>Totaal baten</b>	<u>736.733</u>	<u>676.988</u>	<u>646.994</u>
<b>Lasten</b>			
Personeelslasten	565.511	542.109	533.700
Afschrijvingen	31.059	28.393	20.696
Huisvestingslasten	31.073	38.028	34.539
Overige lasten	62.136	64.000	61.289
<b>Totaal lasten</b>	<u>689.779</u>	<u>672.530</u>	<u>650.224</u>
<b>Saldo baten en lasten</b>	46.954	4.458	3.231-
<b>Netto resultaat</b>	<u>46.953</u>	<u>4.458</u>	<u>3.231-</u>

<b>Eigen vermogen</b>	Stand per 1-1-2020	Resultaat	Stand per 31-12-2020
<i>Algemene reserve (publiek)</i>			
Algemene reserve	91.783-	70.068	21.710-
Bestemmingsreserve incidentele loonkosten 2020	22.859	22.858-	-
<i>Bestemmingsreserve (privaat)</i>			
Bestemmingsreserve ouderbijdragen	13.093	1.774	14.866
Bestemmingsreserve overblijven	4.820	2.032-	2.787
	<u>51.011-</u>	<u>46.953</u>	<u>4.058-</u>

## STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE HERVORMDE SCHOOL TE OPHEUSDEN

	<u>2020</u>	<u>Begroting 2020</u>	<u>2019</u>
<b>Baten</b>			
Rijksbijdragen	1.315.047	1.259.859	1.285.486
Overige overheidsbijdragen en - subsidies	-	-	0
Overige baten	12.454	20.000	31.733
<b>Totaal baten</b>	<u>1.327.501</u>	<u>1.279.859</u>	<u>1.317.220</u>
<b>Lasten</b>			
Personeelslasten	952.096	988.138	1.081.491
Afschrijvingen	50.687	49.940	53.882
Huisvestingslasten	56.067	67.654	184.518
Overige lasten	113.928	144.100	147.549
<b>Totaal lasten</b>	<u>1.172.777</u>	<u>1.249.832</u>	<u>1.467.440</u>
<b>Saldo baten en lasten</b>	154.723	30.027	150.220-
<b>Netto resultaat</b>	<u>154.723</u>	<u>30.027</u>	<u>150.220-</u>

<b>Eigen vermogen</b>	Stand per 1-1-2020	Resultaat	Stand per 31-12-2020
	<i>Algemene reserve (publiek)</i>		
Algemene reserve	195.623	197.253	392.879
Bestemmingsreserve incidentele loonkosten 2020	41.384	41.383-	-
<i>Bestemmingsreserve (privaat)</i>			
Bestemmingsreserve ouderbijdragen	18.935	248	19.182
Bestemmingsreserve overblijven	4.475	1.395-	3.079
	<u>260.417</u>	<u>154.723</u>	<u>415.140</u>

**STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN DE SCHOOL MET DE BIJBEL TE RANDWIJK**

	<u>2020</u>	<u>Begroting 2020</u>	<u>2019</u>
<b>Baten</b>			
Rijksbijdragen	736.514	694.323	699.707
Overige overheidsbijdragen en - subsidies	11.145	9.500	10.836
Overige baten	4.722	8.000	8.440
<b>Totaal baten</b>	<u>752.382</u>	<u>711.823</u>	<u>718.982</u>
<b>Lasten</b>			
Personeelslasten	579.309	559.749	529.333
Afschrijvingen	30.677	31.492	37.098
Huisvestingslasten	42.892	42.217	46.352
Overige lasten	67.191	74.550	68.181
<b>Totaal lasten</b>	<u>720.068</u>	<u>708.008</u>	<u>680.965</u>
<b>Saldo baten en lasten</b>	32.314	3.815	38.018
<b>Netto resultaat</b>	<u>32.314</u>	<u>3.815</u>	<u>38.018</u>

<b>Eigen vermogen</b>	Stand per 1-1-2020	Resultaat	Stand per 31-12-2020
<i>Algemene reserve (publiek)</i>			
Algemene reserve	325.429	55.483	380.914
Bestemmingsreserve incidentele loonkosten 2020	24.130	24.129-	-
<i>Bestemmingsreserve (privaat)</i>			
Bestemmingsreserve ouderbijdragen	1.713-	660	1.053-
Bestemmingsreserve overblijven	130-	299	169
	<u>347.716</u>	<u>32.314</u>	<u>380.029</u>



## STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2020 VAN BOVENSCHOOLS

	<u>2020</u>	<u>Begroting 2020</u>	<u>2019</u>
<b>Baten</b>			
Rijksbijdragen	149.437	152.011	140.468
Overige baten	1.609	-	3.670
<b>Totaal baten</b>	<u>151.046</u>	<u>152.011</u>	<u>144.138</u>
<b>Lasten</b>			
Personeelslasten	128.397	114.011	121.749
Afschrijvingen	605	-	290
Overige lasten	18.706	38.000	27.642
<b>Totaal lasten</b>	<u>147.708</u>	<u>152.011</u>	<u>149.680</u>
<b>Saldo baten en lasten</b>	3.338	-	5.542-
Financiële baten en lasten	633	-	1.573
<b>Netto resultaat</b>	<u><u>3.970</u></u>	<u><u>-</u></u>	<u><u>3.970-</u></u>