

Samen bouwen

Jaarverslag GMR
2024-2025



SSBB
Stichting Scholen
met de Bijbel in
de Betuwe



Inhoud

Samenstelling GMR

Bijeenkomsten GMR

Jaarverslag

Schooljaar 2024-2025

Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag over het schooljaar 2024-2025 van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van Stichting Scholen met de Bijbel in de Betuwe (SSBB). In dit schooljaar is de GMR vijfmaal bijeen geweest voor regulier overleg. Daarnaast vond één gezamenlijke bijeenkomst plaats met directies en bestuur, waarin het thema 'Rollen en verantwoordelijkheden' centraal stond. De vergaderingen werden gehouden op verschillende locaties binnen SSBB. Tevens heeft de GMR deelgenomen aan de training 'MR aan zet', georganiseerd door het CNV.

De vergaderingen van de GMR kennen een vaste structuur. Het eerste deel van de avond vindt overleg plaats met de algemeen directeur, de heer Riny van der Mark, die toelichting geeft op de geagendeerde onderwerpen. Door structureel overleg, afstemming en dialoog met de directie te faciliteren, is de slagvaardigheid van de GMR vergroot.

Na dit gezamenlijke gedeelte vergadert de GMR zelfstandig verder. In dit deel worden onder andere instemmings- en adviesaanvragen behandeld en besluiten genomen. Na afloop van iedere vergadering vindt er terugkoppeling en overleg plaats tussen de voorzitter van de GMR en de algemeen directeur.

In het afgelopen schooljaar heeft de GMR zich onder meer gebogen over diverse protocollen, het strategisch personeelsbeleid (budgetten), het ziekteverzuimrapport, de begroting van SSBB, het activiteitenplan van de GMR, kengetallen, AVG-vraagstukken, de jaarrekening en het jaarverslag van SSBB, het koersplan, de RI&E en het collectief lidmaatschap van vakbonden. Een vast terugkerend agendapunt vormt het 'rondje scholen', waarmee de GMR zicht houdt op wat er leeft en speelt binnen de scholen.

Dit schooljaar mochten wij Marien Schouten (personeelsgeleding Randwijk) en Richard Steijlen (oudergeleding Lienden) verwelkomen als nieuwe leden van de GMR. Aan het einde van het schooljaar nemen wij afscheid van Marien Schouten (personeelsgeleding Randwijk), John Kant (oudergeleding Meteren), Marja Zaaijer (personeelsgeleding Opheusden) en Janneke van der Neut (personeelsgeleding Meteren). Wij zijn hen zeer dankbaar voor hun grote inzet en waardevolle bijdrage aan het werk van de GMR.

Lienden, 20 oktober 2025

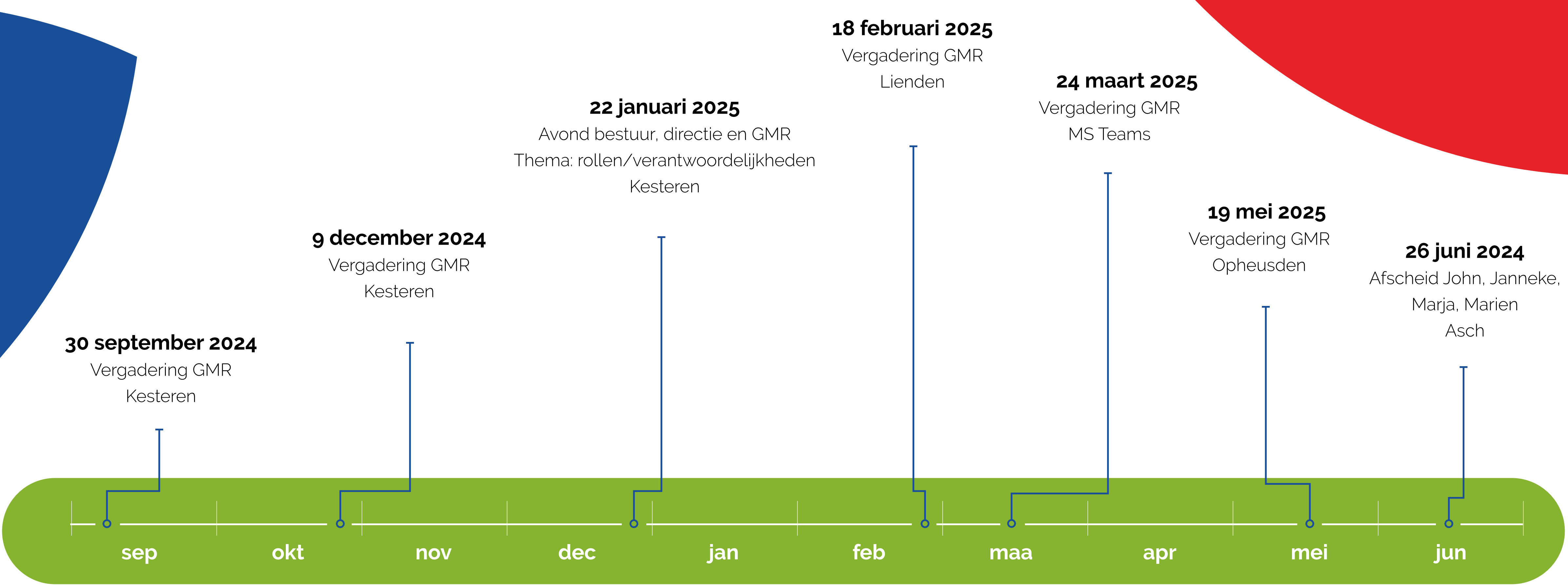
Jolanda Smit
secretaris GMR



Samenstelling GMR

School met de Bijbel Randwijk	Hervormde school Opheusden	De Wegwijzer Kesteren	Eben Haëzerschool Lienden	De Schakel Meteren
Naam Vacature Geleding Oudergeleding Einde termijn Maart 2024	Naam Marja Zaaijer Geleding Personeelsgeleding Einde termijn Augustus 2025	Naam Bianca van Heemst Geleding Personeelsgeleding Einde termijn Augustus 2026	Naam Jolanda Smit Secretaris Geleding Personeelsgeleding Einde termijn Augustus 2027	Naam Janneke van der Neut Geleding Personeelsgeleding Einde termijn Augustus 2025
Naam Marien Schouten Geleding Personeelsgeleding Einde termijn Oktober 2027	Naam Elsa Mulder Geleding Oudergeleding Einde termijn Augustus 2027	Naam Maaïke van Brenk Voorzitter Geleding Oudergeleding Einde termijn Augustus 2024	Naam Richard Steijlen Geleding Oudergeleding Einde termijn Augustus 2029	Naam John Kant Geleding Oudergeleding Einde termijn Augustus 2027

Bijeenkomsten GMR



2024

2025

Jaarverslag schooljaar 2024-2025

DEEL 1

Datum	Toelichting
30 september 2024	• In het verslagjaar zijn de bestaande protocollen geëvalueerd. Hierbij is vastgesteld dat de onderlinge afwijkingen tussen de scholen minimaal zijn. Tevens is geconcludeerd dat wordt voldaan aan de geldende wet- en regelgeving. De veiligheidscoördinator ziet zorgvuldig toe op de jaarlijkse monitoring hiervan en raadpleegt eens per vier jaar een externe deskundige, Veilige School, ter ondersteuning en toetsing. • Daarnaast zijn de budgetten voor afscheid en jubilea besproken. Na enkele aanpassingen heeft de GMR met deze regeling ingestemd. • Tot slot is het ziekteverzuimrapport behandeld en besproken.
9 december 2024	• De vergadering van 9 december stond grotendeels in het teken van de behandeling van de begroting 2025 en de daaropvolgende jaren. Ter voorbereiding waren de begrotingsstukken tijdig beschikbaar gesteld en bestond er voor de leden van de GMR gelegenheid om vooraf vragen te stellen. • Tijdens de vergadering is, naast de financiële cijfers, nadrukkelijk aandacht besteed aan de impact van de begroting op zowel het personeel als de leerlingen. De GMR hecht groot belang aan goede arbeidsomstandigheden voor leerkrachten en aan het waarborgen van kwalitatief hoogstaand onderwijs voor alle kinderen.
18 februari 2025	• In dit schooljaar is Richard Stijlen (oudergeleding Lienden) toegetreden tot de GMR. Wij heten hem van harte welkom en wensen hem veel wijsheid en Gods zegen toe bij zijn werkzaamheden binnen de GMR. • Op 18 februari heeft een extra GMR-vergadering plaatsgevonden, waarin het activiteitenplan is besproken en geactualiseerd. Daarbij is onder meer aandacht besteed aan de taakverdeling binnen de GMR, de begroting van de GMR en diverse praktische zaken, zoals de vergaderfrequentie en de wijze van besluitvorming en stemming.
24 maart 2025	• Tijdens deze vergadering waren twee toezichthouders als gasten aanwezig. Met hen is het kengetallendocument besproken, waarin de belangrijkste gegevens van de scholen zijn opgenomen. Daarbij is onder meer gekeken naar indicatoren zoals het aantal langdurig zieken, thuiszitters, verwijzingen en de huisvestingssituatie van de scholen. • Daarnaast is het jaarverslag inzake de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) behandeld en besproken.

Jaarverslag schooljaar 2024-2025

DEEL 2

Datum	Toelichting
19 mei 2024	• Tijdens deze vergadering zijn onder andere de schoollidmaatschappen van de vakbonden besproken. Besloten is om deze lidmaatschappen per school te beëindigen. Op stichtingsniveau wordt vanaf het komende schooljaar een collectief lidmaatschap afgesloten bij zowel de RMU als het CNV. Hierdoor kunnen de (G)MR'en voortaan bij beide vakbonden terecht voor ondersteuning en advies. • Daarnaast zijn het jaarverslag en de jaarrekening van Stichting Scholen met de Bijbel in de Betuwe (SSBB) besproken. Deze stukken zijn, conform vaste werkwijze, zorgvuldig voorbereid door vooraf vragen te stellen aan de algemeen directeur, de heer Riny van der Mark. Tijdens de vergadering zijn de documenten uitvoerig besproken, wat heeft bijgedragen aan een zorgvuldige oordeelsvorming. De GMR heeft uiteindelijk met zowel het jaarverslag als de jaarrekening ingestemd.
Vergaderrooster 2025-2026 D.V.	• Maandag 29 september 2025, vergadering Kesteren • Maandag 3 november, cursusavond Kesteren • Woensdag 12 november: gezamenlijke avond met directie, bestuur, GMR, Kesteren • Dinsdag 9 december 2025, vergadering Kesteren • Maandag 16 maart 2026, vergadering Kesteren • Dinsdag 19 mei 2026, vergadering Opheusden • Dinsdag 2 juni 2026, afsluitend etentje



SSBB

Stichting Scholen
met de Bijbel in
de Betuwe