



# Samen bouwen

Jaarverslag GMR  
2023-2024



**SSBB**

Stichting Scholen  
met de Bijbel in  
de Betuwe

# Inhoud

Samenstelling GMR

Bijeenkomsten GMR

Jaarverslag

Schooljaar 2023-2024

# Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag schooljaar 2023-2024 van de GMR Stichting Scholen met de Bijbel in de Betuwe. De GMR is dit schooljaar 5 keer bijeengekomen om te vergaderen. We zijn ook 1 keer bij elkaar geweest met directies en bestuur rond het thema "bestuurlijke visitatie". De vergaderingen vonden plaats op verschillende locaties binnen SSBB. Een van de vergaderingen was via MS Teams. De vergaderingen hebben steeds een vaste opbouw. Het eerste deel van de avond vergaderen we als GMR gezamenlijk met onze algemeen directeur Riny van der Mark. Door overleg, afstemming en vergaderen met de directie een structurele plek te hebben gegeven, kunnen we als GMR slagvaardiger handelen. Dan volgt de pauze. Na de pauze vergadert de GMR zelfstandig verder. Op dat moment wordt eventuele instemming gegeven, worden besluiten genomen, adviezen geformuleerd e.d. Na de vergadering vindt er terugkoppeling en overleg plaats tussen de voorzitter en algemeen directeur.

In het afgelopen jaar hebben we o.a. nagedacht over: het ict-beleid van de SSBB, intern scholingsaanbod Identiteitsprofiel schoonmaakpersoneel, het GMR reglement, We bespraken het verslag van de Functionaris gegevensbescherming, debereikbaarheid/toegankelijkheid van de MR/GMR, een mogelijke aanpassing in de bestuursstructuur voor in de toekomst.

Terugkomend punt op de agenda was toekomstgericht onderwijs, de werkgroep waarin ook iemand vanuit de GMR betrokken is. Deze werkgroep geeft in oktober 2024 een afrondende presentatie. Ook terugkomend is het "rondje scholen", zodat we op de hoogte zijn van wat er speelt op onze scholen.

Dit schooljaar mochten we John Kant, oudergeleiding Meteren en Elsa Mulder, oudergeleding Opheusden verwelkomen als nieuwe leden van de GMR.

Aan het einde van dit schooljaar nemen we afscheid van Frederika Bekker, personeelsgeleding Randwijk, Margreet Klop, oudergeleding Randwijk en Els de Jong, oudergeleding Lienden. We zijn hen heel dankbaar voor alles wat zij voor ons hebben betekend!

Lienden, 22 augustus 2024

Jolanda Smit  
secretaris GMR



# Samenstelling GMR

School met de Bijbel  
Randwijk

*Naam*  
**Frederika Bekker**

*Geleding*  
Personeelsgeleding

*Einde termijn*  
Oktober 2023

*Naam*  
**Margreet Klop**

*Geleding*  
Oudergeleding

*Einde termijn*  
Maart 2024

Hervormde school  
Opheusden

*Naam*  
**Marja Zaaijer**

*Geleding*  
Personeelsgeleding

*Einde termijn*  
Augustus 2025

*Naam*  
**Elsa Mulder**

*Geleding*  
Oudergeleding

*Einde termijn*  
Augustus 2027

De Wegwijzer  
Kesteren

*Naam*  
**Bianca van Heemst**

*Geleding*  
Personeelsgeleding

*Einde termijn*  
Augustus 2026

*Naam*  
**Maaïke van Brenk**

*Geleding*  
Oudergeleding

*Einde termijn*  
Augustus 2024

Eben Haëzerschool Lienden

*Naam*  
**Jolanda Smit**  
Secretaris

*Geleding*  
Personeelsgeleding

*Einde termijn*  
Augustus 2027

*Naam*  
**Els de Jong**  
Voorzitter

*Geleding*  
Oudergeleding

*Einde termijn*  
Augustus 2025

De Schakel  
Meteren

*Naam*  
**Janneke van der Neut**

*Geleding*  
Personeelsgeleding

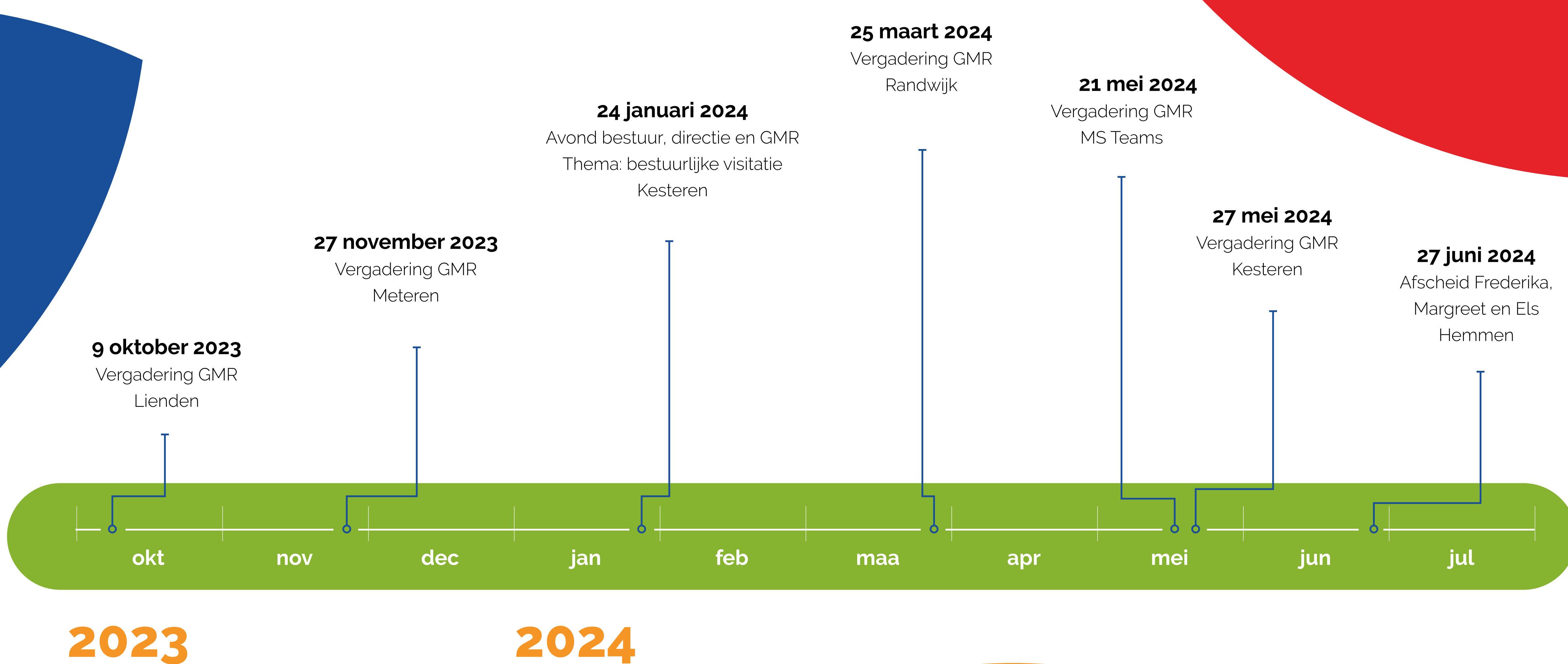
*Einde termijn*  
Augustus 2025

*Naam*  
**John Kant**

*Geleding*  
Oudergeleding

*Einde termijn*  
Augustus 2027

# Bijeenkomsten GMR



# Jaarverslag schooljaar 2023-2024

DEEL 1

Onderwerp	Datum	Status	Toelichting
Identiteitsprofiel schoonmaakpersoneel	9-10-2023	Instemming	Alle medewerkers van SSBB ondertekenen een identiteitsprofiel. Schoonmaakpersoneel heeft echter een hele andere functie, daarom hoeven zij eigenlijk geen identiteitsprofiel te ondertekenen. Het identiteitsprofiel wordt aangepast.
Intern scholingsaanbod	9-10-2023	Instemming	Voorstel is om het strategisch beleidsplan aan te passen om alle voorwaarden gelijk te trekken voor iedereen die de PABO gaat doen. Er worden geen voorwaarden gesteld aan welke PABO men gaat studeren.
Verzoek vanuit bestuurscommissie Kesteren	27-11-2023	Instemming	Gesprek met toetsingscommissie eenmalig laten vervallen, omdat het vorig jaar ook heeft plaatsgevonden.
Verzoek ABP om diensttijdoverzicht kloppend te maken	27-11-2023	Instemming	
Administratieve wijziging m.b.t. het groot onderhoud	27-11-2023	Instemming	Het gaat om een stelselwijziging. Het geld voor groot onderhoud wordt 'geactiveerd' en in een aantal jaren afgeschreven i.p.v. alles in een pot voorzieningen te stoppen.
Begroting	27-11-2024	Toelichting Instemming	De GMR ontvangt de toelichting op de begroting van SSBB, van de algemeen directeur. De GMR stemt in met de begroting.
Kengetallendocument, ziekteverzuimcijfers en benchmarkrapport.	25-03-2024	Informerend	De GMR ontvangt een toelichting op het kengetallendocument, de ziekteverzuimcijfers en het benchmarkrapport, van de algemeen directeur.

# Jaarverslag schooljaar 2023-2024 DEEL 2

Onderwerp	Datum	Status	Toelichting
Jaarverslag AVG	25-03-2024	Informerend	De algemeen directeur geeft een toelichting op dit verslag. Op sommige punten is nog winst te behalen.
Aanpassing strategisch personeelsbeleid	25-03-2024	Instemming	We stemmen (na beantwoording van onze vragen) in met de voorgelegde wijzigingen. Wel is blijvende monitoring van onbevoegde mensen voor de klas heel belangrijk!
Verslag vertrouwenspersoon	25-03-2024	Informerend	We bespreken het verslag. Er is afgelopen jaar 1 melding geweest.
Koersplan	28-03-2023	Informerend	We bespreken het koersplan. Er is input geleverd op de gezamenlijke avond in januari.
Protocollen	25-03-2024 21-05-2024 27-05-2024	Brainstormend	Om te blijven voldoen aan wet- en regelgeving worden de protocollen periodiek door een externe partij opgesteld voor SSBB. Ook zijn er enkele school specifieke protocollen. Om hier een goed besluit op te kunnen nemen is een werkgroep gevormd uit de GMR om zich hier in de verdiepen. Volgend schooljaar hoopt de GMR hier over te stemmen.
Jaarverslag SSBB	21-05-2024	Informerend en instemming	We bespreken het jaarverslag van de SSBB.
Jaarrekening en dashboard	21-05-2024	Informerend en instemming	De algemeen directeur geeft een toelichting op het dashboard van de jaarrekening.
Jaarverslag GMR 2022-2023	21-05-2024	Instemming	We bespreken het jaarverslag van de GMR
Rol en taak binnen de GMR	27-05-2024	Brainstormend	We denken na over de rollen en taken binnen de GMR, onder leiding van Matthijs Stemmer (CNV).

# Jaarverslag schooljaar 2023-2024

DEEL 3

Onderwerp	Datum	Status	Toelichting
TGO	Alle vergaderingen	Informerend	We worden elke vergadering op de hoogte gebracht van de ontwikkelingen in de kopgroep. Hierdoor is de GMR betrokken bij het proces.
Vergaderrooster 2024-2025 D.V.	22-05-2022	Besluit	30 september 2024: Opheusden 13 november 2024: Gezamenlijke avond geledingen over Bestuursstructuur 9 december 2024: MS Teams 22 januari 2025: Gezamenlijke avond met directie, bestuur, GMR 24 maart 2025: Lienden 26 juni 2025: Afsluitend etentje





**SSBB**

Stichting Scholen  
met de Bijbel in  
de Betuwe